

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»**  
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)  
«Институт реализации государственной политики и профессионального развития  
работников образования»

---

**«СОГЛАСОВАНО»**

на заседании Учёного совета  
от « 29 » сентября 2024 г.  
Протокол № 4

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Первый проректор  
И. Сторчак  
2024 г.



**Дополнительная профессиональная программа  
(повышение квалификации)**

**Школа управленца: управление  
дошкольной образовательной организацией**

**Авторский коллектив  
ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России»:  
Кислицина М.В.;  
Гончарова С.С.  
ФГБОУ ВО «ЛГПУ имени П.П. Семенова – Тянь-Шанского»:  
Звезда Л.М., кандидат педагогических наук, доцент;  
Лазарева М.В., доктор педагогических наук, доцент  
Федина Н.В., кандидат педагогических наук, доцент**

Начальник управления  
развития дополнительного  
профессионального образования

Т.В. Расташанская

## Раздел 1. Характеристика программы

1.1. Цель реализации программы – совершенствование профессиональных компетенций слушателей в области управления дошкольной образовательной организацией.

1.2. Планируемые результаты обучения:  
Руководитель образовательного учреждения

### 1.2. Планируемые результаты обучения

Трудовая функция	Трудовые действия	Знать	Уметь
Профстандарт. Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)/ Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации	Руководство деятельностью по реализации образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ, в том числе в сетевой форме. Организация коррекционной работы и инклюзивного образования. Организация разработки и функционирования внутренней системы качества образования. Организация методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам образования.	Законодательств о Российской Федерации, региональное законодательств о в области дошкольного образования. Подходы, методы и инструменты мониторинга и оценки качества образования.	Разрабатывать дорожную карту (план) мероприятий по расширению спектра программ дополнительного образования на бюджетной и внебюджетной основе. Разрабатывать годовую циклограмму внутренней системы оценки качества образования ДОО

<p>Профстандарт. Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)/Управление развитием дошкольной образовательной организации</p>	<p>Обеспечение условий для разработки, апробации и внедрения образовательных инициатив и инноваций</p>	<p>Направления и тенденции развития дошкольного образования в Российской Федерации</p>	<p>Разрабатывать дорожную карту (план) по разработке модели консультационного центра в ДОО</p>
<p>Профстандарт. Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)/Администрирование деятельности дошкольной образовательной организации</p>	<p>Руководство административной, финансовой и хозяйственной деятельностью в соответствии с учредительными документами ДОО. Обеспечение реализации кадровой политики, осуществление подбора и расстановка кадров в соответствии с уставом ДОО.</p>	<p>Теорию и практику финансирования дошкольного образования. Основы управления персоналом.</p>	<p>Разрабатывать модель взаимодействия специалистов в образовательном пространстве ДОО.</p>

## Заместитель руководителя образовательной организации

Должностные обязанности по ЕКС	Знать	Уметь
<p>Организует просветительскую работу для родителей (лиц, их заменяющих).</p> <p>Осуществляет комплектование и принимает меры по сохранению контингента обучающихся (воспитанников, детей) в кружках.</p> <p>Участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, организует повышение их квалификации и профессионального мастерства.</p> <p>Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса и управления образовательным учреждением.</p>	<p>Законодательство Российской Федерации, региональное законодательство в области дошкольного образования.</p> <p>Направления и тенденции развития дошкольного образования в Российской Федерации.</p> <p>Подходы, методы и инструменты мониторинга и оценки качества образования.</p> <p>Теорию и практику финансирования дошкольного образования.</p> <p>Основы управления персоналом.</p>	<p>Разрабатывать дорожную карту (план) мероприятий по расширению спектра программ дополнительного образования на бюджетной и внебюджетной основе.</p> <p>Разрабатывать дорожную карту (план) по разработке модели консультационного центра в ДОО.</p> <p>Разрабатывать модель взаимодействия специалистов в образовательном пространстве ДОО.</p> <p>Разрабатывать годовую циклограмму внутренней системы оценки качества образования ДОО.</p>

### 1.3. Категория слушателей:

– руководители (директор, заведующий, начальник) дошкольных образовательных организаций; заместители руководителя (директора, заведующей, начальника); старшие воспитатели дошкольных образовательных организаций.

**1.4. Форма обучения:** очно-заочная /очная/ заочная с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

**1.5. Срок освоения программы:** 36 ч.

### Раздел 2. Содержание программы

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего, час.	Виды учебных занятий, учебных работ		Самостоятельная работа, час	Формы контроля
			Интерактивные лекции	Практические занятия		
	Входной контроль	1			1	Тест № 1
1.	Модуль 1. Обновление содержания дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	10	8	1	1	

1.1.	Особенности организации образовательного процесса в ДОО в соответствии с ФОП ДО	2	2			
1.2.	Обеспечение реализации Программы воспитания ДОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания	2	2			
1.3.	Особенности содержания образования детей дошкольного возраста, в том числе детей с ОВЗ, детей – инвалидов, в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО	2	2			
1.4.	Особенности реализации просветительского направления деятельности педагогического коллектива ДОО	4	2	1	1	Тест № 2
<b>2.</b>	<b>Модуль 2. Управление ресурсами ДОО</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	
2.1.	Управление финансово-хозяйственной деятельностью ДОО	5	2	2	1	Практическая работа № 1
2.2	Управление системой развития кадрового потенциала в ДОО	2		2		Кейс
2.3	Управление формированием личностно-развивающей образовательной среды ДОО и развитием личностного потенциала дошкольников	3		2	1	
<b>3.</b>	<b>Модуль 3. Управление процессами в ДОО</b>	<b>4</b>		<b>4</b>		
3.1.	Управление инновационной деятельностью в ДОО	2		2		
3.2.	Организационно-управленческие модели инклюзивного образования	2		2		Практическая работа № 2
<b>4.</b>	<b>Модуль 4. Управление взаимодействием ДОО с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами</b>	<b>3</b>		<b>2</b>	<b>1</b>	

4.1.	Социальное партнерство как ресурс развития ДОО	3		2	1	
4.2	Организация и управление деятельностью консультационных центров в ДОО	3		2	1	Практическая работа № 3
<b>5.</b>	<b>Модуль 5. Управление результатами ДОО</b>	<b>4</b>		<b>3</b>	<b>1</b>	
5.1	Особенности оценки качества дошкольного образования	2		2		
5.2.	Внутренняя система оценки качества ДОО	2		1	1	Практическая работа № 4
6.	<b>Выходной (итоговый) контроль</b>	<b>1</b>			<b>1</b>	Тест № 3
7.	Итоговая аттестация					Зачет
	<b>Итого</b>	<b>36</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	

## 2.2. Рабочая программа (содержание)

**Входной контроль** (самостоятельная работа – 1 ч).

Самостоятельная работа. Входной контроль проводится в форме тестирования (тест № 1) по ключевым вопросам управления дошкольной образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО.

**1. Модуль 1. Обновление содержания дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.**

**1.1. Тема 1.1. Особенности организации образовательного процесса в ДОО в соответствии с ФОП ДО (лекция – 2 ч.)**

*Лекция.* Структура ФОП ДО: общие положения, целевой, содержательный и организационный разделы. Ключевые изменения во ФГОС ДО. Особенности организации образовательного процесса ДОО в соответствии с ФОП ДО: вариативные формы, способы, методы и средства реализации образовательной деятельности разных видов и культурных практик, способы и направления поддержки детской инициативы. Условия реализации образовательной программы (психолого-педагогические, кадровые, материально-технические). Особенности разработки части, формируемой участниками образовательных отношений.

**1.2. Тема 1.2. Обеспечение реализации Программы воспитания ДОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания (лекция – 2 ч.)**

*Лекция.* Понятия «духовно-нравственные ценности российского народа», исторические традиции» и «национально-культурные традиции». Особенности реализации федеральной рабочей программы воспитания в ДОО. Практическое руководство «Воспитателю о воспитании». Формы взаимодействия участников воспитательного процесса – педагогов, детей и их родителей (законных представителей). Проекты воспитательной направленности, позволяющие эффективно решать задачи приобщения детей к ценностям российского общества.

**1.3. Тема 1.3. Особенности содержания образования детей дошкольного возраста, в том числе детей с ОВЗ, детей-инвалидов, в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО (лекция – 2 ч.).**

*Лекция.* Нормативные правовые документы, регламентирующие содержание образования детей дошкольного возраста, в том числе детей с ОВЗ, детей – инвалидов. Специфические принципы и подходы к формированию ФОП и ФАОП, направленные на обеспечение качественного образования и равных стартовых возможностей детей дошкольного возраста, в том числе, детей с ОВЗ и детей – инвалидов.

**1.4. Тема 1.4. Обеспечение реализации просветительского направления деятельности педагогического коллектива ДОО (лекция - 2 ч. практическое занятие – 1 ч. самостоятельная работа – 1 ч.).**

*Лекция.* Просветительская деятельность: теория вопроса. Роль семьи и семейного воспитания в современном обществе. Нормативные правовые основы просветительской деятельности. Организация и содержание просветительской деятельности в ДОО. Традиционные и инновационные формы и методы просветительской деятельности ДОО с родителями.

*Практическая работа.* Практическое занятие. Составление плана мероприятий ДОО по направлению «Просветительская деятельность».

*Самостоятельная работа.* Изучение материалов по теме. Выполнение теста № 2 по модулю 1.

**2. Модуль 2. Управление ресурсами ДОО**

**2.1. Тема 2.1. Управление финансово-хозяйственной деятельностью ДОО (лекция – 2 ч., практическое занятие – 2 ч. самостоятельная работа – 1 ч.)**

*Лекция.* Планирование финансово-хозяйственной деятельности (далее –ФХД) ДОО. Нормативные правовые акты, регулирующие ФХД ДОО (государственное (муниципальное) задание, план ФХД). Облачные технологии и «большие данные» в ФХД ДОО. Особенности осуществления закупочной деятельности. Отчет о результатах деятельности ДОО как средство внутренней оценки качества ФХД. Планирование и прогнозирование плана ФХД ДОО на финансовый и календарный год. Привлечение внебюджетных средств от организации дополнительных платных образовательных услуг.

*Практическая работа.* Управление формированием контингента воспитанников образовательных организаций, реализующих образовательные программы

дошкольного образования, в условиях демографической ситуации (влияния внешних факторов динамики, в том числе роста/снижения контингента). Организация деятельности по выявлению и удовлетворению образовательных потребностей школьников. Выполнение практической работы №1 – «Разработка дорожной карты (плана) мероприятий по расширению спектра программ дополнительного образования детей на бюджетной и внебюджетной основе».

## **2.2. Тема 2.2. Управление системой развития кадрового потенциала в ДОО (практическое занятие – 2 ч.).**

*Практическая работа.* Кадровый ресурс ДОО. Развитие корпоративной культуры, имидж работника и ДОО. Обеспечение безопасных и комфортных условий труда. Система развития кадрового потенциала в ДОО. Целевая модель наставничества в ДОО. Решение практико – ориентированных заданий.

## **2.3. Тема 2.3. Управление формированием личностно-развивающей образовательной среды ДОО и развитием личностного потенциала дошкольников (практическое занятие – 2 ч, самостоятельная работа – 1ч.)**

*Практическая работа.* Основные задачи управления формированием личностно-развивающей образовательной среды ДОО. Формирование комфортного и безопасного образовательного пространства, способствующего развитию детей (схемы многофункционального зонирования). Управление процессом проектирования.

*Самостоятельная работа.* Разработка проектов по преобразованию предметно – пространственного компонента личностно-развивающей образовательной среды (на примере своей образовательной организации).

## **3. Модуль 3. Управление процессами в ДОО.**

### **3.1. Тема 3.1. Управление инновационной деятельностью ДОО (практическое занятие – 2 ч.).**

*Практическая работа.* Процессная модель в управлении организаций: характеристики, структура, применение в управлении ДОО. Метод Хосин Канри (Hoshin Kanri). «Стратегия на одном листе».

### **3.2. Тема 3.2. Организационно-управленческие модели инклюзивного образования (практическое занятие – 2 ч.).**

*Практическая работа.* Модели взаимодействия участников образовательных отношений при реализации инклюзивного образования. Создание условий для обеспечения психолого-педагогического сопровождения детей дошкольного возраста. Организация развивающей предметно- пространственной среды как условие реализации инклюзивного образования. Выполнение практической работы №2 «Разработка модели взаимодействия специалистов в образовательном пространстве ДОО».



**4. Модуль 4. Управление взаимодействием ДОО с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами.**

**4.1. Тема 4.1. Социальное партнерство как ресурс развития ДОО** (практическое занятие – 2 ч., самостоятельная работа – 1 ч.).

*Практическая работа.* Понятие и функциональная роль социального партнерства в современном дошкольном образовании. Нормативные правовые основы взаимодействия образовательного учреждения с социальными партнерами. Создание модели сетевого взаимодействия, форм и методов согласования интересов социальных групп для обеспечения их конструктивного взаимодействия. Разработка программы социального партнерства ДОО с участниками отношений в сфере образования (из опыта работы ДОО).

*Самостоятельная работа.* Изучение материалов по теме.

**4.2. Тема 4.2. Организация и управление деятельностью консультационных центров в ДОО** (практическое занятие - 2 ч. самостоятельная работа – 1 ч.)

*Практическая работа.* Консультационные центры в ДОО как ресурс для обеспечения взаимодействия между участниками образовательных отношений. Модели консультационных центров. Этапы реализации проекта по созданию консультационного центра (из опыта работы ДОО).

*Самостоятельная работа.* Выполнение практической работы № 3 «Разработка модели консультационного центра в ДОО».

**5. Модуль 5. Управление результатами деятельности ДОО.**

**5.1. Тема 5.1. Особенности оценки качества дошкольного образования** (практическое занятие – 2 ч.).

*Практическая работа.* Общие подходы к оцениванию качества дошкольного образования на федеральном, региональном и муниципальном уровнях. Модели оценивания объектов мониторинга качества дошкольного образования. Требования к инструментарию мониторинга качества дошкольного образования. Разработка алгоритма деятельности управленческой команды ДОО на единой информационной платформе мониторинга качества дошкольного образования федерального уровня (МКДО).

**5.2. Тема 5.2. Внутренняя система оценки качества ДОО** (практическое занятие – 1 ч. самостоятельная работа – 1 ч.).

*Практическая работа.* Проектирование системы оценки качества образования. Подходы к оценочной деятельности, определение комплекса форм и методов оценки качества образования ДОО. Внутренняя система оценки качества образования как основа получения информации о состоянии качества образования ДОО и формирования системы принятия управленческих решений, составление годовой циклограммы. Инструментарий мониторинга качества дошкольного образования федерального уровня как инструмент проведения внутренней экспертизы качества дошкольного образования.

*Самостоятельная работа.* Выполнение практической работы № 4 «Разработка годовой циклограммы внутренней системы оценки качества образования ДОО».

**6. Выходной (итоговый) контроль** (самостоятельная работа – 1 ч.).

*Самостоятельная работа.* Выходной (итоговый) контроль проводится в форме тестирования (тест №3) по вопросам управления дошкольной образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО.

**7. Итоговая аттестация.** Итоговая аттестация осуществляется по совокупности результатов всех видов контроля, предусмотренных программой.

**\*Особенности реализации программы:** программа может быть реализована в очной, очно-заочной, заочной форме обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

**Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы**

### **Входной контроль**

**Форма:** тестирование.

**Описание, требования к выполнению:**

Входной контроль – тест (тест №1). Тест №1 включает 10 заданий различных типов и уровней сложности: задание с одним вариантом правильного ответа (базовый уровень сложности; направлен на выявление знаний) – 6 (максимальный балл -6), задание с выбором нескольких вариантов правильного ответа (повышенный уровень сложности (направлен на выявление умений применять знания в типичных ситуациях) – 2 (максимальный балл – 2), задание на установление соответствия (высокий уровень сложности, направлен на выявление умений применять знания в нестандартных ситуациях), - 2 (максимальный балл – 2). Время выполнения заданий теста № 1 – 45 минут.

**Критерии оценивания:**

Каждый правильный ответ на вопрос тестирования оценивается в 1 балл. Максимальное количество баллов -10.

**Примеры заданий:**

Задание с одним вариантом правильного ответа.

Укажите, какое из направлений обучения и воспитания детей направлено на «формирование целостной картины мира, представлений об объектах окружающего мира, их свойствах и отношениях» (выберите один верный ответ).

- 1) социально-коммуникативное развитие
- 2) познавательное развитие
- 3) речевое развитие
- 4) художественно-эстетическое развитие

Задание с выбором нескольких вариантов правильных ответов.

Выберите **все** позиции, которые должны быть представлены в Содержательном разделе образовательной программы дошкольного образования.

- 1) пояснительная записка
- 2) описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников.
- 3) описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка
- 4) характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста, особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников
- 5) особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников.

Задание на установление соответствия.

Установите соответствие между названиями условий реализации образовательной программы дошкольного образования (далее –Программа) и их описанием.

<b>Условия</b>	<b>Описание</b>
А) Психолого-педагогические	1) профессиональное развитие педагогических и руководящих работников
Б) Кадровые	2) оснащение помещений развивающей предметно-пространственной среды
В) Материально-технические	3) построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития.
Г) Финансовые	4) обеспечение возможности выполнения требований ФГОС ДОО к условиям реализации и структуре Программы

**Количество попыток: 1**

**Выходной контроль**

**Форма: тестирование**

**Описание, требование к выполнению:**

Выходной контроль – итоговый тест (тест № 3). Тест № 3 включает 10 заданий различных типов и уровней сложности: задание с одним вариантом правильного ответа (базовый уровень сложности; направлен на выявление знаний) – 6 (максимальный балл – 6), задание с выбором нескольких вариантов правильного ответа (повышенный уровень сложности (направлен на выявление умений применять знания в типичных ситуациях) – 2 (максимальный балл - 2), задание на установление соответствия (высокий уровень сложности, направлен на выявление

умений применять знания в нестандартных ситуациях) - 2 максимальный балл – 2).

### **Критерии оценивания:**

Каждый правильный ответ на вопрос тестирования оценивается в 1 балл. Максимальное количество баллов – 10. Тест считается выполненным успешно при верном ответе не менее, чем на 6 вопросов (60% выполнения теста).

### **Примеры заданий:**

#### Задание с одним вариантом правильного ответа.

Укажите планируемые результаты реализации ФОП ДО, которые должен освоить ребенок к 6 годам (выберите один верный ответ)

- 1) ребенок проявляет себя в разных видах музыкальной, изобразительной, театрализованной деятельности, используя выразительные и изобразительные средства
- 2) ребенок принимает активное участие в праздничных программах и их подготовке
- 3) ребенок принимает игровую задачу в играх с правилами, проявляет интерес к результату, выигрышу.
- 4) ребенок самостоятелен в самообслуживании

#### Задание с выбором нескольких вариантов правильных ответов.

Из предложенного перечня **все** основные принципы дошкольного образования.

- 1) поддержка инициативы детей в различных видах деятельности
- 2) развитие индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности
- 3) формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни
- 4) учет этнокультурной ситуации развития детей
- 5) приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства.

### Задание на установлении соответствия.

Установите соответствие между планируемыми результатами освоения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее –ФОП ДО) и возрастным диапазоном детей.

<b>Возрастной диапазон дошкольника</b>	<b>Планируемый результат освоения ФОП ДО</b>
А) к 4 годам	1) ребенок проявляет доступный возрасту самоконтроль, способен привлечь внимание других детей и организовать знакомую подвижную игру
Б) к 5 годам	2) ребенок знает об объектах ближайшего окружения: о родном населенном пункте, его названии, достопримечательностях и традициях
В) к 6 годам	3) у ребенка сформированы основные психофизические и нравственно-волевые качества
Г) на этапе завершения освоения ФОП ДО (к концу дошкольного возраста)	4) ребенок самостоятелен в самообслуживании

### **Текущий контроль**

**Раздел программы: Модуль 2. Управление ресурсами ДОО. Тема 2.2. Управление системой развития кадрового потенциала в ДОО.**

**Форма:** Текущий контроль проводится в форме выполнения практико-ориентированных заданий (кейса).

**Описание, требования к выполнению:**

Слушатель знакомится с предложенной ситуацией (кейсом), произошедшей в ДОО, и формулирует управленческое решение. Задание выполняется в Цифровой экосистеме ДПО.

**Критерии оценивания:**

Для каждой ситуации предусмотрен эталонный ответ. Управленческое решение формируется в цифровом сервисе посредством последовательного выполнения коротких заданий. При выборе неверного ответа слушателю предлагается ознакомиться с разъяснениями и вернуться к выполнению задания.

**Примеры заданий:**

Ознакомьтесь с ситуацией и сформулируйте управленческое решение.

**Ситуация.** Воспитатель, работающая несколько месяцев в две смены, написала заявление об увольнении по собственному желанию с указанием в качестве причины отсутствие условий для полноценного отдыха и подготовки к занятиям. Вакансия воспитателя свободна уже несколько месяцев, но за это время не было ни одного обращения о трудоустройстве. Рядом с детским садом находится педагогический ВУЗ, в котором обучаются студенты профиля «Дошкольное образование». Студентка 3 курса данного вуза обратилась с желанием трудоустроиться.

Какая проблема затронута в данной ситуации? Ваши действия?

**Количество попыток:** не ограничено

### **Промежуточный контроль**

**Раздел программы:** Модуль 1. Обновление содержания дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

**Форма:** тестирование (Тест № 2).

**Описание, требования к выполнению:**

Тест № 2 включает 10 заданий различных типов и уровней сложности: задание с одним вариантом правильного ответа (базовый уровень сложности; направлен на выявление знаний) - 6 (максимальный балл - 6), задание с выбором нескольких вариантов правильного ответа (повышенный уровень сложности (направлен на выявление умений применять знания в типичных ситуациях) - 2 (максимальный балл - 2), задание на установление соответствия (высокий уровень сложности, направлен на выявление умений применять знания в нестандартных ситуациях) - 2 (максимальный балл - 2). Время выполнения заданий теста № 2 - 45 минут.

**Критерии оценивания:**

Каждый правильный ответ на вопрос тестирования оценивается в 1 балл. Максимальное количество баллов - 10. Тест считается выполненным успешно при верном ответе не менее, чем на 6 вопросов - 10. Тест считается выполненным успешно при верном ответе не менее, чем на 6 вопросов (60 % выполнения теста).

**Задания с выбором нескольких правильных ответов.**

Укажите, к какому свойству развивающей предметно-пространственной среды (далее - РППС) относится утверждение «возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей» Выберите верный ответ.

1. Насыщенность РППС
2. Трансформируемость РППС
3. Полифункциональность РППС
4. Вариативность РППС

**Задание на установление соответствия.**

Установите соответствие между названиями направлений воспитания и целями воспитания указанных направлений согласно федеральной рабочей программе воспитания.

<b>Направление воспитания</b>	<b>Цель</b>
А) Патриотическое	1) Способствовать становлению у ребенка ценностного отношения к красоте..
Б) Эстетическое	2) Содействовать формированию у ребенка личностной позиции наследника традиций и культуры, защитника Отечества и творца (созидателя), ответственного за будущее своей страны
В) Физическое и оздоровительное	3) Формирование ценностного отношения детей к семье, другому человеку, развитие дружелюбия, умение находить общий язык с другими людьми

Г) Социальное	4) Формирование ценностного отношения детей к здоровому образу жизни, овладение элементарными гигиеническими навыками и правилами безопасности
---------------	--

**Количество попыток:** не ограничено

**Раздел программы:** Модуль 2. Управление ресурсами ДОО. Тема 2.1. Управление финансово-хозяйственной деятельностью ДОО.

**Форма:** практическая работа

**Описание, требования к выполнению:**

Практическая работа № 1 «Разработка дорожной карты (плана) мероприятий по расширению спектра программ дополнительного образования на бюджетной и внебюджетной основе (на примере своей ДОО)». Практическая работа выполняется в соответствии с заданием и требованиями к выполнению. Требования к выполнению: проведен анализ основных направлений дополнительного образования (заполнена приложенная форма) - 1 балл; проведен анализ внутренних ресурсов ДОО (заполнена предложенная форма) - 1 балл; составлена дорожная карта (план) мероприятий по расширению спектра программ дополнительного образования на бюджетной и внебюджетной основе - 1 балл; документ не содержит грамматических ошибок - 1 балл; любой из параметров выполнен не в полном объеме или не выполнен совсем - 0 баллов.

**Критерии оценивания:**

Выполнение каждого параметра оценивается 1 баллом. Максимальное количество баллов - 4. Работа считается выполненной, если слушатель набирает не менее 3 баллов. Оценивание: при достижении слушателем порогового значения «зачет»; во всех остальных случаях - «незачет».

**Примеры заданий:**

1. Просмотрите видеозапись консультации по выполнению практической работы (ссылка на видеозапись размещается в личных кабинетах слушателей в Цифровой экосистеме ДПО).
2. Проанализируйте основные направления дополнительного образования, реализуемые в вашей ДОО: количество программ по каждому направлению для разных возрастных групп, реализуемых на бюджетной и внебюджетной основе; списочный состав групп дополнительного образования, реализуемого бюджетной основе, и посещаемость (на основе анализа программ, представленных на портале персонифицированного дополнительного образования [www.pfdo.ru](http://www.pfdo.ru) в регионе расположения ДОО).
3. Определите направления и новые программы дополнительного образования, которые ваша ДОО может предложить для дошкольников с 01 сентября 2023 - 2024 уч. г.

4. Проанализируйте внутренние ресурсы ДОО (кадровые, материально-технические, финансовые) на предмет возможности реализации новых программ дополнительного образования.

5. Составьте дорожную карту (план) мероприятий по расширению спектра программ дополнительного образования на бюджетной и внебюджетной основе.

6. Документ с выполненными заданиями прикрепите в личном кабинете Цифровой экосистемы ДПО.

**Количество попыток:** не ограничено

**Раздел программы: Модуль 3. Управление процессами в ДОО. Тема 3.2. Организационно-управленческие модели инклюзивного образования.**

**Форма:** практическая работа

**Описание, требования к выполнению:**

Практическая работа № 2 «Разработка модели взаимодействия специалистов в образовательном пространстве ДОО (на примере своей ДОО)». Практическая работа выполняется в соответствии с заданием и требованиями к выполнению. Требования к выполнению: описательная часть содержит формулировки цели и задач взаимодействия специалистов ДОО - 1 балл; описательная часть содержит перечень форм взаимодействия специалистов – 1 балл; представлен график (циклограмма) взаимодействия специалистов – 1 балл; документ не содержит грамматических ошибок - 1 балл; любой из параметров выполнен не в полном объеме или не выполнен совсем – 0 баллов.

**Критерии оценивания:**

Выполнение каждого параметра оценивается 1 баллом. Максимальное количество баллов - 5. Работа считается выполненной, если слушатель набирает не менее 3 баллов. Оценивание: при достижении слушателем порогового значения «зачет»; во всех остальных случаях - «незачет».

**Примеры заданий:**

1. Просмотрите видеозапись консультации по выполнению практической работы (ссылка на видеозапись размещается в личных кабинетах слушателей в Цифровой экосистеме ДПО).

2. Подготовьте документ, включающий в себя:

- Описательную часть (указаны цель и задачи взаимодействия специалистов; функциональные обязанности специалистов в рамках взаимодействия; перечень форм взаимодействия);
- График (циклограмму) взаимодействия специалистов.

3. Документ с выполненным заданием прикрепите в личном кабинете Цифровой экосистемы ДПО.

**Количество попыток:** не ограничено



**Раздел программы: Модуль 4. Управление взаимодействием ДОО с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами. Тема 4.2. Организация и управление деятельностью консультационных центров в ДОО.**

**Форма:** практическая работа

**Описание, требования к выполнению:**

Практическая работа № 3 «Составление дорожной карты (плана) по разработке модели консультационного центра в ДОО». Практическая работа выполняется в соответствии с заданием и требованиями к выполнению. Требования к выполнению: в предложенной форме в столбце «Мероприятия» внесены не менее двух мероприятий по каждому направлению - 1 балл; в столбце «Сроки» указаны конкретные даты или периоды по каждому мероприятию - 1 балл; в столбце «Ответственное лицо» указана конкретная должность специалиста ДОО по каждому мероприятию - 1 балл; в столбце «Ресурсы» указаны не менее 1 внутреннего и 1 привлекаемого ресурсов по каждому мероприятию - 1 балл; в столбце «Риски» указаны не менее двух рисков по каждому направлению - 1 балл; любой из параметров выполнен не в полном объеме или не выполнен совсем - 0 баллов.

**Критерии оценивания:**

Выполнение каждого параметра оценивается 1 баллом. Максимальное количество баллов - 6. Работа считается выполненной, если слушатель набирает не менее 4 баллов. Оценивание: при достижении слушателем порогового значения «зачет»; во всех остальных случаях - «незачет».

**Примеры заданий:**

1. Просмотрите видеозапись консультации по выполнению практической работы (ссылка на видеозапись размещается в личных кабинетах слушателей в Цифровой экосистеме ДПО).

2. Заполните предложенную форму.

ФИО слушателя _____						
ДОО _____						
Регион _____						
Форма оказания консультационных услуг (очная, дистанционная, выездная, диспетчерская)						
№ п/п	Направление	Мероприятия	Сроки	Ответственное лицо	Ресурсы	Риски
1.	Нормативная правовая база	Укажите не менее двух мероприятий		Укажите должность ответственного лица	Укажите ресурсы (внутренние и привлекаемые)	Укажите не менее двух рисков
2.	Материально-техническое обеспечение	Укажите не менее двух мероприятий		Укажите должность ответственного лица	Укажите ресурсы (внутренние и привлекаемые)	Укажите не менее двух рисков
3.	Кадровые ресурсы	Укажите не менее двух мероприятий		Укажите должность ответственного лица	Укажите ресурсы (внутренние и привлекаемые)	Укажите не менее двух рисков
4.	Методическое обеспечение	Укажите не менее двух мероприятий		Укажите должность ответственного лица	Укажите ресурсы (внутренние и привлекаемые)	Укажите не менее двух рисков
5.	Информационное	Укажите не менее двух мероприятий		Укажите должность ответственного лица	Укажите ресурсы (внутренние и привлекаемые)	Укажите не менее двух рисков

3. Документ с выполненным заданием прикрепите в личном кабинете Цифровой экосистемы ДПО.

**Количество попыток:** не ограничено

**Раздел программы:** Модуль 5. Управление результатами деятельности ДОО.

**Тема 5.2.** Внутренняя система оценки качества ДОО.

**Форма:** практическая работа

**Описание требования к выполнению:**

Практическая работа № 4 «Разработка годовой циклограммы внутренней системы оценки качества образования ДОО». Практическая работа выполняется в соответствии с заданием и требованиями к выполнению. Требования к выполнению: в циклограмме выделены не менее трёх направлений ВСОКО - 1 балл.; в каждом из представленных направлений ВСОКО указано не менее двух объектов - 1 балл; таблица заполнена полностью - 1 балл; документ не содержит грамматических ошибок - 1 балл; любой из параметров выполнен не в полном объеме или не выполнен совсем - 0 баллов.

### Критерии оценивания:

Выполнение каждого параметра оценивается 1 баллом. Максимальное количество баллов - 4. Работа считается выполненной, если слушатель набирает не менее 3 баллов. Оценивание: при достижении слушателем порогового значения «зачет»; во всех остальных случаях - «незачет».

### Примеры заданий:

1. Посмотрите видеозапись консультации по выполнению практической работы (ссылка на видеозапись размещается в личных кабинетах слушателей в Цифровой экосистеме ДПО).
2. Заполните предложенную форму.

Объект ВСОКО	Показатель, характеризующий объект ВСОКО	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Представление данных	Лица, осуществляющие ОКО	Ответственные должностные лица

3. Документ с выполненным заданием прикрепите в личном кабинете Цифровой экосистемы ДПО.

**Количество попыток** – не ограничено.

### Итоговая аттестация

Итоговая аттестация осуществляется по совокупности результатов всех видов контроля, предусмотренных программой.

### Раздел. 4. Организационно-педагогические условия реализации программы.

#### 4.1. Организационно-методическое и информационное обеспечение программы.

##### Нормативные документы:

1. Указ Президента Российской Федерации от 29.05.2017 № 240 «О проведении в Российской Федерации в 2018–2027 гг. Десятилетия детства».
2. Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации».
3. Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей».
4. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».
5. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».

6. Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Основы государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей».
7. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
8. Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».
9. Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».
10. Распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р «Концепции развития дополнительного образования детей».
11. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
12. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования».
13. Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
14. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования в образовательной организации».
15. Распоряжение Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».
16. Письмо Минпросвещения России от 23.01.2020 № МР-42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»).
17. Письмо Минпросвещения России от 13.02.2023 № ТВ-413/03 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования содержание»).

18. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

### Литература

1. Зверева О.Л. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями: учеб. пособие / О.Л. Зверева. – Ростов н/Д: Феникс, 2020. – 157 с.
2. Зверева О.Л., Кротова Т.В. Общение педагога с родителями в ДОУ: Методические рекомендации. – М.: ТЦ Сфера, 2019. – 112 с.
3. Иванова Е.В. Методическое пособие Новая среда: Как менять образовательное пространство школ и детских садов / Е.В. Иванова, И.А. Виноградова, Е.М. Барсукова. — М.: Альпина ПРО, 2022. — 188 с.
4. Комарова О., Солонченко С. Как организовать виртуальное общение с родителями: 6 способов // Справочник старшего воспитателя. – 2018. – № 2. – С. 44–48.
5. Молчанов С.Г. Практика построения «программы развития»// Инновационное развитие профессионального образования. 2018. № 1 17). [URL: https://cyberleninka.ru/article/n/praktika-postroeniya-programmy-razvitiya](https://cyberleninka.ru/article/n/praktika-postroeniya-programmy-razvitiya) (дата обращения: 05.04.2023).

### Дополнительная литература

1. Концепция МКДО Российской Федерации / И.Е.Федосова. – Москва: Издательство «Национальное образование», 2021.Андерсен Бьёрн. Бизнес-процессы. Инструменты совершенствования /Пер. с англ. С.В. Ариничева /Науч. ред. Ю.П. Адлер. - М.: РИА «Стандарты и качество», 2003. - 272 с.
2. Балалиева О.В. Социальное партнерство как организационная инновация дошкольного образовательного учреждения // Научные исследования в образовании. - 2009. - № 5. - С. 16-19.
3. Бережливое производство: Как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Джеймс Вумек, Дэниел Джонс; Пер. с англ. — 7-е изд. — М.: Альпина Пабlishер, 2013. — 472 с.
4. Бережнова О.В., Тимофеева Л.Л. Оценка профессиональной деятельности педагога детского сада. М.: ИД «Цветной мир», 2014.
5. Буева И. Социальное партнерство. Детский сад и дополнительное образование // Дошкольное воспитание. 2008. № 7. С. 30-31.
6. Быкадорова Н. К. Детская библиотека и дошкольные образовательные учреждения: социальное партнерство в интересах детей: воспитание дошкольников // Новая библиотека. – 2007. - N 3. - С. 21-24.

7. Евдокимова Е.С. Педагогическая поддержка семьи в воспитании дошкольников: Учебно- методическое пособие. – М.: ТЦ Сфера, 2019. – 112 с.
8. Едакова И.Б. К вопросу об оценке качества дошкольного образования в условиях введения ФГОС / И.Б. Едакова // Начальная школа плюс до и после. - 2013. - № 12.
9. Инновационные формы взаимодействия ДООУ с семьей / Авт.-сост. Н.М. Сертакова. – Волгоград: Учитель, 2015. – 203 с.
10. Комарова Е.С. Процедуры оценки качества дошкольного образования / Е.С. Комарова // Справочник руководителя дошкольного учреждения. – 2015. - № 11.
11. Конончук О.Ю. Навстречу друг другу. Психолого-педагогическая программа по работе с родителями. – М.: ТЦ Сфера, 2019. – 112 с.
12. Косарецкий С.Г. Развитие организационно-правовых форм социального и частно- государственного партнерства в дошкольном образовании // Справочник руководителя дошкольного учреждения. - 2011. - N 4. - С. 17-20.
13. Москвитина Е.П., Юревич С.Н. Особенности социального партнёрства в системе дошкольного образования // Международный студенческий научный вестник. – 2017. – № 4-3.
14. Сафонова О.А. Технология и эффекты независимой системы оценки качества дошкольного образования/ Управление дошкольным образовательным учреждением. – 2015 г. - № 4.
15. Селиверстова И.А. Принципы вовлечения родительской общественности в процессы оценки качества дошкольного образования / И.А. Селиверстова // Профессиональный проект: идеи, технологии, результаты: научный журнал. – Москва – Челябинск: ООО «Профессиональный проект», 2017. - № 1 (26).
16. Скоролупова О.А. Качество дошкольного образования: концептуальные подходы к определению и оценке // О.А. Скоролупова, Н.В. Федина // Дошкольное воспитание. – 2012. - № 2.
17. Современные формы вовлечения родителей в образовательный процесс ДОО: мастер- классы, проекты, целевые прогулки, спортивные праздники, развлечения, дистанционные проекты, электронная газета: методическое пособие / Под ред. В.А. Деркунской. – СПб: ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2018. – 224 с. (Методический комплект программы «Детство»).
18. Сокерин Петр Олегович. Применение облачных технологий в бухгалтерском учете // Молодежный сборник научных статей «Научные стремления». 2019. №25. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/primenenie-oblachnyh-tehnologiy-v-buhgalterskom-uchete> (дата обращения: 05.04.2023).
19. Степанов Е.Н. Личностно-ориентированный подход в работе педагога: разработка и использование / Е.Н. Степанов – М.: ТЦ Сфера, 2003. - 128с.
20. Ротер М. Учитесь видеть бизнес-процессы. Практика построения карт потоков создания ценности / М. Ротер, Д. Шук ; пер. Г. Муравьевой. - 4-е изд. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 136 с.

21. Томас Джексон «Хосин канри: как заставить стратегию работать». Пер. С англ. – М.: Институт комплексных стратегических исследований, 2008. – 248с.
22. Ясвин В.А. Образовательная среда: от моделирования к проектированию — М.: Смысл, 2001. — 365 с.

## **Электронные обучающие материалы**

### **Интернет -ресурсы**

1. Портал персонифицированного дополнительного образования [Электронный ресурс]. URL: <https://pfdo.ru/> (Дата обращения 05.05.2023).

### **4.2. Материально-технические условия реализации программы.**

#### **Технические средства обучения.**

Компьютерное и мультимедийное оборудование; видео- и аудиовизуальные средства обучения. Наличие доступа слушателей к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.